

ПАМЯТКА

о действиях в условиях террористической угрозы и по противодействию терроризму

Для террориста не существует моральных правил. Он фанатик, и его переубедить просто словами крайне трудно, порой невозможно.

Противодействие терроризму не только задача специальных служб. Это противодействие должно оказываться всем обществом, каждым гражданином. Обычная житейская смекалка, знания и внимание являются одними из самых эффективных видов противодействия террору.

К особо опасным угрозам террористического характера относятся:

- взрывы в местах массового скопления людей;
- захват воздушных судов и других транспортных средств для перевозки людей, похищение людей, захват заложников;
- нападение на объекты, потенциально опасные для жизни населения в случае их разрушения или нарушения технологического режима;
- отравление систем водоснабжения, продуктов питания, искусственное распространение возбудителей инфекционных болезней;
- проникновение в информационные сети и телекоммуникационные системы с целью дезорганизации их работы вплоть до вывода из строя.

Наиболее распространёнными видами терроризма являются взрывы многоэтажных жилых домов, крупных административных зданий, торговых, спортивных и культурно-зрелищных сооружений, транспортных средств. Для защиты от этого вида террористических актов необходимо знать основные принципы взрывных устройств (ВУ), их внешние признаки, возможные последствия применения того или иного типа ВУ, последовательность действий при обнаружении взрывоопасных предметов, чтобы эффективно локализовать угрозу и свести к минимуму возможные негативные последствия.

Рекомендации должностному лицу по предотвращению террористических актов

Действия должностных лиц при угрозе взрыва

- информирование оперативно-дежурных служб территории;
- принятие решения об эвакуации за пределы опасной зоны;
- приведение в готовность средств пожаротушения;
- организация охраны объекта;
- организация встречи правоохранительных органов и оказание содействия им.

Действия должностных лиц при срабатывании взрывного устройства

- информирование оперативно-дежурной службы территории;
- выявление обстановки;
- организация эвакуации персонала учреждения (организации);
- оказание помощи пострадавшим;
- организация встречи пожарных, полиции, медицинского персонала;
- выяснение личности пострадавших и информирование их родственников о случившемся;
- оказание помощи в проведении следственных действий.

Действия должностных лиц при захвате заложников

- информирование оперативно-дежурной службы о случившемся;
- организация эвакуации оставшихся незахваченными террористами людей за пределы территории объекта;
- уточнение местонахождения террористов и заложников, требований террористов, состояния заложников;
- организация наблюдения до приезда оперативной группы;
- организация встречи оперативной группы, передачи ей плана-схемы здания с отметкой о местонахождении заложников.

Действия при обнаружении взрывоопасных устройств и предметов

При получении сообщения о заложенном взрывном устройстве, обнаружении предметов, вызывающих такое подозрение на своём рабочем месте, немедленно поставить в известность дежурную службу своей организации (там, где она есть) и сообщить полученную информацию в дежурную часть органов МВД. При этом назвать точный адрес и название организации, где обнаружено взрывное устройство, номер телефона. До прибытия сотрудников полиции принять меры к ограждению подозрительного предмета и недопущению к нему людей.

Действия при поступлении угрозы по телефону

При поступлении угрозы по телефону постарайтесь дословно запомнить разговор и записать его. По ходу разговора отметьте пол, возраст звонившего и особенности его (её) речи:

- голос: громкий/тихий, низкий/высокий;
- темп речи: быстрый/медленный;
- произношение: отчётливое, искажённое, с заиканием, шепелявое, с акцентом или диалектом;
- манера речи: развязная, с издёвкой, с нецензурными выражениями.

Обязательно отметьте звуковой фон (шум автомашин или железнодорожного транспорта, звук теле-, радиоаппаратуры, голоса, другое). Отметьте, по возможности, характер звонка – городской или междугородный. Обязательно зафиксируйте точное время начала разговора и его продолжительность.

В любом случае постарайтесь в ходе разговора получить ответы на следующие вопросы:

1. Куда, кому, по какому телефону звонит этот человек?
2. Какие конкретные требования он (она) выдвигает?
3. Выдвигает требования он (она) лично, выступает в роли посредника или представляет какую-то группу лиц?
4. На каких условиях он (она) или они согласны отказаться от задуманного?
5. Как и когда с ним (с ней) можно связаться?
6. Кому вы можете или должны сообщить об этом звонке?

Кроме того:

- Постарайтесь добиться от звонящего максимально возможного промежутка времени для принятия вами и вашим руководством решений или совершения каких-либо действий.
- Если возможно, ещё в процессе разговора сообщите о нем руководству объекта (организации), если нет – немедленно по его окончании.
- Не распространяйтесь о факте разговора и его содержании. Максимально ограничьте число людей, владеющих информацией.
- При наличии автоматического определителя номера запишите определившийся номер телефона, что позволит избежать его случайной утраты.
- При использовании звукозаписывающей аппаратуры сразу же извлеките носитель с записью разговора и примите меры к его сохранности. Обязательно установите на его место другой носитель с целью возможностей дальнейших записей при поступлении ещё подобных звонков. Обеспечьте своевременную передачу полученной информации в правоохранительные органы.

Действия при поступлении угрозы в письменной форме

Угрозы в письменной форме могут поступить как по почтовому каналу, так и в результате обнаружения различного рода анонимных материалов (записок, надписей, информации, записанной на дискете и т. д.).

Примите меры к сохранности и своевременной передаче в правоохранительные органы полученных материалов. Обеспечьте чёткое соблюдение персоналом организации (объекта) правил обращения с анонимными материалами:

- после получения такого документа обращайтесь с ним максимально осторожно. По возможности уберите его в чистый плотно закрываемый полиэтиленовый пакет и поместите в отдельную жёсткую папку;
- постарайтесь не оставлять на нём отпечатков своих пальцев;
- если документ поступил в конверте – его вскрытие производите только с левой или правой стороны, аккуратно отрезая кромки ножницами;
- сохраняйте всё: сам документ с текстом, любые вложения, конверт и упаковку, ничего не выбрасывайте;
- не расширяйте круг лиц, ознакомившихся с содержанием документа;
- анонимные материалы направляются в правоохранительные органы с сопроводительным письмом, в котором указываются конкретные признаки анонимных материалов (вид, количество, каким способом и на чём исполнены, с каких слов начинается и какими заканчивается текст, наличие подписи и т. п.), а также обстоятельства, связанные с их распространением, обнаружением или получением;
- анонимные материалы не должны сшиваться, склеиваться, на них не разрешается делать надписи, подчёркивать или обводить отдельные места в тексте, писать резолюции и указания, также запрещается их мять и сгибать.

При исполнении резолюции и других надписей на сопроводительных документах не должно оставаться давленных следов на анонимных материалах. Регистрационный штамп проставляется только на сопроводительных письмах организации и заявлениях граждан, передавших анонимные материалы в инстанции.

Вызов экстренных служб по мобильному телефону на территории Архангельской области осуществляется по номеру 112. Звонок на номер 112 соединит вас с ближайшей Единой дежурной диспетчерской службой (ЕДДС) в любом районе Архангельской области.