

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
городского округа «Город Архангельск»  
«Средняя школа № 62 имени Героя Советского Союза В. Ф. Маргелова»  
(МБОУ СШ № 62)

**СОГЛАСОВАНО**

Педагогическим советом

МБОУ СШ № 62

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол от 08. 04.2024г. № 22

**УТВЕРЖДЁН**

Директор МБОУ СШ № 62

(наименование общеобразовательной организации)

Н. А. Рудакова

подпись

радицифровка подписи

Приказ от 17. 04.2024 г. № 47

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
городского округа «Город Архангельск»  
«Средняя школа № 62 имени Героя Советского Союза В.Ф.Маргелова»  
(МБОУ СШ № 62) за 2023 год**

### Аналитическая часть

Отчёт о результатах самообследования деятельности МБОУ СШ № 62 (далее – Учреждение) составлен за 2023 год. Цель самообследования – обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным образовательным программам.

Настоящий отчёт носит публичный характер, является средством обеспечения информационной открытости школы, создания условий для внешней оценки состояния образовательной деятельности, результатах, проблемах функционирования, перспективах развития учреждения.

Отчёт предоставляется учредителю, общественности, родителям (законным представителям учащихся) и размещается на официальном сайте Учреждения в сети интернет.

#### 1. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение городского округа "Город Архангельск" "Средняя школа № 62 имени Героя Советского Союза В. Ф. Маргелова" (МБОУ СШ № 62)
Руководитель	Рудакова Наталья Александровна
Адрес организации	163013 г. Архангельск, ул. Кедрова, 34.
Телефон, факс	(8182)22-16-95, факс (8182) 22-54 95
Адрес электронной почты	<a href="mailto:arh-school62u@mail.ru">arh-school62u@mail.ru</a>
Сайт школы	<a href="http://arh-school62.ucoz.ru/">http://arh-school62.ucoz.ru/</a>
Учредитель	Департамент образования Администрации городского округа "Город Архангельск" Адрес: 163000 г. Архангельск, пл. Ленина, 5
Дата создания	01 сентября 1963 г.
Лицензия	от 23.12.2021 № Л035-01270-29/00236414
Свидетельство о государственной аккредитации	от 29.09.2021 № 4002, серия 29А01 № 0001025

МБОУ СШ № 62 расположена в Соломбальском территориальном округе города Архангельск по адресу: ул. Кедрова, д. 34. В 2023 году в школе обучалось 85 % детей, проживающих в микрорайоне, за которым закреплена школа, и 15 % детей из других микрорайонов города.

Перечень территорий закреплён за Учреждением на основании постановления Администрации городского округа «Город Архангельск» от 25 февраля 2022 года № 399 «О закреплении образовательных организаций городского округа "Город Архангельск", находящихся в ведении департамента образования городского округа "Город Архангельск", за территориями городского округа "Город Архангельск» (Приложение 1).

С точки зрения логистики Учреждение расположено в доступности трёх остановок общественного транспорта. В Соломбальском территориальном округе функционирует МБОУ № 167, 140, 183, воспитанники которых в основном распределяются по МБОУ СШ № 49, 50, 52 и 62. Рядом со школой находятся социальные объекты: Соломбальская библиотека № 5 им. Б. В. Шергина, МУК «КЦ «Соломбала-Арт», МБУ ДО «СДДТ», МБУ ДО «Спортивная школа №6», МБОУ ДОД «ДИОСШ № 4», МБУ ДО ГО «ДШИ № 2 им. А. П. Загвоздиной», МБУ ДО СШ «Парусный центр «Норд» имени Ю. С. Анисимова». На территории Учреждения находится учебный центр ГАУ Архангельской области «Патриот». С данными организациями выстроено сетевое взаимодействие, которое позволяет эффективно решать актуальные образовательные задачи.

Основным видом деятельности Учреждения является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования. Также Учреждение реализует образовательные программы дополнительного образования детей.

Деятельность МБОУ СШ № 62 регламентируется Уставом и локальными нормативными актами, разработанными и принятыми в установленном порядке, которые организуют образовательную деятельность и обеспечивают осуществление прав учащихся, их родителей (законных представителей) и работников МБОУ СШ № 62.

## 2. Оценка системы управления организацией.

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

### Органы управления, действующие в МБОУ СШ № 62.

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Учреждением.
Совет учреждения	Рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательной организации;</li> <li>• материально-технического обеспечения</li> </ul>
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• развития образовательных услуг;</li> <li>• регламентации образовательных отношений;</li> <li>• разработки образовательных программ;</li> <li>• выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;</li> <li>• материально-технического обеспечения образовательного процесса;</li> <li>• аттестации, повышения квалификации педагогических работников;</li> <li>• координации деятельности методических объединений.</li> </ul>
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора,</li> </ul>

	<p>Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы.</li> </ul>
--	--

Система управления в школе обеспечивает научную обоснованность образовательного процесса, атмосферу дружного творческого труда, здорового морально-психологического климата, ставит в центр внимания участников образовательного процесса, личность ученика, педагога, представляет для них реальную возможность реализации свободы выбора.

Управляющая система школы способствует мобилизации материальных, социальных, психологических и педагогических факторов воспитания и обучения. Усилия управляющей системы направлены на создание комплексных условий проведения учебно-воспитательной работы: хороших материальных условий работы и отдыха, условий для дополнительных занятий физкультурой и спортом, интеллектуально-содержательного проведения свободного времени, занятий по интересам.

Эффективное управление образовательным процессом в школе облегчает достижение образовательных целей, гармонизирует положительные факторы и компенсирует негативные эффекты, носит прогностический, оперативно-предупредительный характер, активизирует и оптимизирует инновационные процессы, обеспечивает технологическую корректность организации, предусматривает применение лично-ориентированных методов управления, распределяет функции, информационную, кадровую поддержку.

Управляющая система школы реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности.

Четкое распределение административных обязанностей на основе знания директором школы индивидуальных особенностей каждого заместителя позволило умело сформировать управленческий коллектив и эффективно организовывать его деятельность. Совместное планирование деятельности и постоянная оценка ее результативности, анализ и оценка деятельности учителей, самооценка личной деятельности, участие заместителей в тех видах деятельности, которые проводятся директором; обмен опытом работы и взаимной информацией о трудностях в организации личного труда и труда педагогического коллектива; совместный поиск оптимально верного пути их преодоления способствует успеху деятельности аппарата управления школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано пять методических объединений:

- МО предметов гуманитарного цикла;
- МО предметов естественно - математического цикла;
- МО учителей начальных классов;
- МО предметов развивающего цикла;
- МО классных руководителей.

В 2023 Школа обновила платформу для электронного документооборота, что позволило расширить ее функционал и связать с порталом Госуслуги. Теперь с кандидатами, которые имеют электронные подписи, можно заключать трудовые договоры в электронном виде. Это

упрощает кадровый контроль и формирование отчетности. На 30.12.2023 20% работников школы имеют УКЭП. Планируется, что в 2024 году это количество увеличится.

### 3. Оценка образовательной деятельности.

Образовательная деятельность в МБОУ СШ № 62 организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

С 01.09.2023 Школа использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ОО), федеральную образовательную программу среднего общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (далее — ФОП СОО).

Для внедрения ФОП НОО, ОО и СОО Школа реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты Школа утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ОО и СОО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ОО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ОО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями Школа усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. Кроме того, учителя и заместитель директора по УВР проверяют, чтобы состояние спортзала и снарядов соответствовало санитарным требованиям, было исправным — по графику, утвержденному на учебный год.

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

С 01.09.2023 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 6 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патристическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т.д.

#### Динамика численности учащихся:

Классы	2021-2022		2022-2023		2023-2024	
	Количество обучающихся	Количество классов	Количество обучающихся	Количество классов	Количество обучающихся	Количество классов
1 – 4	326	12	329	12	338	12
5 – 9	352	14	371	15	387	15
10 – 11	56	2	52	2	55	2
1 – 11	734	28	752	29	780	29

Контингент обучающихся стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам (переезд в другие районы города, за пределы города) и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

**Школа оказывает различные муниципальные услуги, среди которых:**

- реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования в общеобразовательных классах с делением на группы (Нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования – 4 года);
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в общеобразовательных классах с делением на группы (Нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования – 5 лет);
- реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования в общеобразовательных классах с делением на группы (Нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования – 2 года);
- реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования в кадетских классах;
- реализация программ дополнительного образования по направлениям: социально-педагогическое, художественно-эстетическое.

В школе обучаются дети с разным уровнем интеллектуального развития (в том числе одаренные и нуждающиеся в коррекционно-развивающем обучении), поэтому созданы усло-

вия для максимальной адаптации учащихся с разными образовательными запросами и потребностями.

Количество классов-комплектов в 2022-2023 учебном году: начальная школа – 12 классов, основная школа – 15 классов, средняя школа – 2 класса, в 2023-2024 учебном году: начальная школа – 12 классов, основная школа – 15 классов, средняя школа – 2 класса.

Обучение в 1-х классах осуществлялось с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводились по 5-дневной учебной неделе и только в первую смену;
- использовался "ступенчатый" режим обучения;
- обучение проводилось без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

Обучение в 5-11-х классах осуществлялось в условиях пятидневной учебной недели.

Требования к минимуму содержания образовательных программ всех уровней общего образования в школе выполнены в полном объеме. Федеральные стандарты всех уровней общего образования выданы в полном объеме. Реализация содержания (в том числе практической части) программ составляет 100%, этому способствовали:

- профессионализм и взаимозаменяемость педагогов ОУ;
- деятельность учебно - методических объединений, администрации, направленная на активизацию работы учителей по реализации их рабочей программы по предмету;
- создание необходимых педагогических условий для повышения учебной мотивации обучающихся;
- активизация индивидуальных и групповых форм занятий с обучающимися.

Календарный учебный график выполнен в полном объеме.

### **Внеурочная деятельность.**

Организация внеурочной деятельности соответствует требованиям ФГОС уровней общего образования. Структура рабочих программ внеурочной деятельности соответствует требованиям стандартов к структуре рабочих программ внеурочной деятельности. Все рабочие программы имеют аннотации и размещены на официальном сайте Учреждения.

Формы организации внеурочной деятельности включают: кружки, секции, летний лагерь. Продолжается работа, начатая 1 сентября 2022 года, по проведению еженедельных информационно-просветительских занятий патриотической, нравственной и экологической направленности «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» включены в планы внеурочной деятельности всех уровней образования в объеме 34 часов. На основе примерной программы курса «Разговоры о важном», одобренной решением ФУМО (протокол от 15.09.2022 № 6/22), разработаны рабочие программы внеурочных занятий «Разговоры о важном». Внеурочные занятия «Разговоры о важном» внесены в расписание и проводятся по понедельникам первым уроком еженедельно.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.
- 10–11-е классы: развитие готовности и способности к саморазвитию и профессиональному самоопределению.

### **Воспитательная работа.**

Современный российский общенациональный воспитательный идеал – высоко нравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации. Современный российский общенациональный воспитательный идеал – высоко нравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее страны, укорененный в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, цель воспитания обучающихся в МБОУ СШ № 62: создание условий для личностного развития, самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде. (Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ст. 2, п. 2).

#### **Задачи воспитания обучающихся в МБОУ СШ № 62:**

- усвоение обучающимися знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие позитивных личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений на практике (опыта нравственных поступков, социально значимых дел).

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- гражданское воспитание — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственно-



сти, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

– патриотическое воспитание — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России;

– историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

– духовно-нравственное воспитание — воспитание на основе духовнонравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

– эстетическое воспитание — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

– физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

– трудовое воспитание — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

– экологическое воспитание — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

– ценности научного познания — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

Огромным полем для социализации личности является самоуправление. В школе самоуправление осуществляется по средствам работы школьного Совета учащихся, в который входят выборные представители 5-11 классов. В классах организованы классные советы самоуправления, в начальных классах самоуправление осуществляется через разовые и многоразовые поручения. На базе школы функционируют отряд «Забота», в рамках городской детской организации «Юность Архангельска», отряд «Юных инспекторов движения», которые принимают активное участие в мероприятиях городского уровня, театральное объединение «Поиграем в театр».

На начало 2022/23 учебного года в школе сформировано 29 классов. Классные руководители 1—11-х классов разработали планы воспитательной работы с классами в соответствии с рабочей программой воспитания и календарными планами воспитательной работы уровней образования.

Классными руководителями в первом полугодии использовались различные формы работы с обучающимися их родителями в рамках модуля «Классное руководство»:

1. тематические классные часы;
2. участие в творческих конкурсах: конкурсы рисунков, фотоконкурсы, конкурсы чтецов (дистанционно);
3. коллективные творческие дела;
4. участие в интеллектуальных конкурсах, олимпиадах (дистанционно);
5. индивидуальные беседы с учащимися;

6. работа с портфолио;
7. индивидуальные беседы с родителями;
8. родительские собрания.

**Особое место** в 2022 – 2023 учебном году заняли мероприятия, посвященные подвигу советского народа в Великой Отечественной войне:

- проект «Диктант Победы»
- единый классный час «Дети войны», посвященный дню юного героя антифашиста
- традиционная игра «Снежный барс»
- городская игра «Внуки Маргелова»
- конкурс фотографий «Мой папа – защитник Отечества»
- музейная экспозиция и музейные уроки для учащихся школы.
- экспозиции «Книга Победы»
- исследовательские работы «Семейная реликвия», «История моей семьи»
- классные часы, посвященный Дню победы в ВОВ.
- акция «Георгиевская лента»
- оформление стенда «Бессмертный полк»
- акция «Окна Победы»
- акция «Свеча Победы»

В целях воспитания трудолюбия и экологической культуры проводились акции «Чистый двор», «Час земли», сбор макулатуры.

Обучающиеся школы приняли участие в конкурсах, акциях, проектах различного уровня. Охват учащихся ОУ в мероприятиях различного уровня составил 86%.

### Дополнительное образование

Программы дополнительного образования в рамках художественно-эстетического и социального направления реализовывали 12 педагогических работников школы. Программами ДО было охвачено 458 обучающихся. 87 % учащиеся школы зарегистрированы в системе ГИС «Навигатор».

№	Наименование программы
<b>Художественно-эстетическое направление</b>	
1	«Юный барабанщик», 1 кл.
2	«Веселые нотки», 2 кл.
3	«Алые паруса», 5-9 кл.
4	«Праздник, праздник», 2кл.
5	«Праздник, праздник», 2кл. (школьный театр)
6	«Волшебная мастерская» (школьная газета), 4-9 кл.
<b>Социально-педагогическое направление</b>	
1	Отряд детской организации «Северята», 3 кл.
2	Отряд детской организации «Эколята», 4 кл.
3	«Отряд ЮИД» 2, 6 кл.
4	«Математика с удовольствием», 5-7 кл.
5	Медиацентр «Соломбальности», 5-9 кл.
6	Медиацентр «Соломбальности», 10-11 кл.
7	«Эколята - 5», 5 кл.
8	Волонтерский отряд, 2 – 11 кл.
9	Историческое краеведение, 1- 6 кл.
10	Военно-спортивный клуб «Легион»: спортивное ориентирование, 4 - 6 кл.
11	Отряд ЮИД, 1кл

На базе школы работали кружки центра «Контакт» и Соломбальского дома детского творчества, школы искусств № 2 имени Загвоздиной: хореография, бисероплетение, музыкальное творчество. Так же учащиеся школы посещали кружки и секции учреждений дополнительного образования.

Эффективное воспитание и социализации обучающихся возможна только в социуме, образуемом через социальное партнерство и выстраивание системы внутриведомственного и межведомственного взаимодействия. В 2022-2023 учебном году продолжилось формирование и внедрения системы социального партнерства в воспитательном процессе.

#### **Социальное партнерство:**

- Администрация Соломбальского территориального округа муниципального образования «Город Архангельск»
- МБУ ДО «Центр дополнительного образования детей «Контакт»
- МБУ ДО «Соломбальский Дом детского творчества»
- МАУ ДО «Центр технического творчества, спорта и развития детей «Архангел»
- МБУ ДО «Детский (подростковый) центр «Радуга»
- МБУ «Городской центр экспертизы, мониторинга, психолого-педагогического и информационно-методического сопровождения «Леда»
- Северный (Арктический) Федеральный университет
- Центр ГИМС МЧС России по Архангельской области
- ОГБДД УМВД России по городу Архангельску
- ОП 5 УМВД России по городу Архангельску
- ВДПО
- МУК МО «Город Архангельск» «Культурный центр «Соломбала-Арт»
- ЦБС Архангельск «Соломбальская библиотека № 5 имени Б. В. Шергина»
- ГАУ АО «Центр Патриот»
- Школы и детские сады города Архангельска

В 2022-2023 учебном году в школе функционировало 29 классных коллектива, из них 3 кадетских. Методическое сопровождение классных руководителей велось через работу методической лаборатории классных руководителей.

Активизировалась работа с родителями. Родители (законные представители) как участники образовательного процесса стали активнее вовлекаться в воспитательные мероприятия школы. Были проведены конкурсы фотографий, конкурсы поделок, выставки работ родителей. Таким образом, родители активнее вовлекаются в школьные дела, формируют положительный имидж школы, находят дополнительные темы для общения с детьми, становятся для них помощниками и положительным примером для подражания, вызывают чувство гордости со стороны детей.

В 2022-2023 году два молодых педагога приняли участие в городских и окружных мероприятиях: «Форум молодого педагога», «Декада молодого педагога». За прошедший период для повышения педагогического мастерства педагоги школы приняли участие в окружном этапе городского конкурса «Лучший наставник» (1 человек), областном конкурсе «Воспитать человека» (1 человек), в «Фестивале педагогических идей «Открытый урок» в Архангельске» (2 человека), во Всероссийском конкурсе «Навигаторы детства» (1 человек).

В рамках Декады преемственности 3 педагога дали открытые уроки, а 2 педагога провели мастер-классы «Театр теней» и «День матери».

Активизировалась работа с родителями. Родители (законные представители) как участники образовательного процесса стали активнее вовлекаться в воспитательные мероприятия школы. Таким образом, родители активнее вовлекаются в школьные дела, формируют положительный имидж школы, находят дополнительные темы для общения с детьми, становятся для них помощниками и положительным примером для подражания, вызывают чувство гордости со стороны детей.

#### **Социально – педагогическое сопровождение.**

Цель социальной работы школы в 2022-2023 учебном году – социальная адаптация личности ребёнка в обществе.

Задачи:

- выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровня социальной защищённости и адаптированности к социальной среде;
- повышение уровня правовой грамотности учащихся и их родителей (законных представителей) с целью профилактики правонарушений несовершеннолетними;
- предупреждение правонарушений и отклоняющегося поведения учащихся, негативного воздействия окружающей среды;
- защита и охрана прав детей во взаимодействии с представителями учреждений системы профилактики;
- оказание педагогической, посреднической, методической помощи педагогам и родителям в вопросах воспитания.

#### **Основные направления работы в 2022-2023 учебном году.**

- Организационно-аналитическая работа
- Работа с социально-незащищённой категорией семей Профилактическая, просветительская работа с учащимися
- Информационно-методическая работа с педагогами
- Информационно-просветительская работа с родителями

В целом работа по данному направлению имеет положительные результаты.

**В следующем учебном году следует:**

- ✓ уделить особое внимание вовлечению учащихся данной категории в творческие объединения в начале учебного года и содействии в организации летнего оздоровительного сезона;
- ✓ активнее привлекать к сотрудничеству организации городского образовательного пространства данного профиля;
- ✓ определить возможности использования видеоматериалов, отражающих ознакомление с правовыми знаниями, основами предпринимательской деятельности;
- ✓ определить возможности включения старшеклассников в реальную волонтерскую деятельность на основе on-line консультаций, по возможности с участием педагогов с учетом безопасного поведения детей и взрослых;
- ✓ использовать возможности проектной деятельности, включая обучающихся в разработку проектов улучшения социальной жизни, направленных на решение актуальных социальных проблем;
- ✗ использовать видео и аудиозаписи, лекции, мастер-классы; открытые электронные библиотеки, виртуальные краеведческие музеи, концерты, выступления; тесты, викторины по изученным теоретическим темам; адресные дистанционные консультации.

Необходимо активизировать проведение информационно-разъяснительной работы со всеми участниками образовательных отношений (персонал, родители (законные представители), обучающиеся:

- ✓ о мерах сохранения здоровья, о мерах профилактики и снижения рисков употребления ПАВ;
- ✓ о возможных формах дистанционного консультирования, возможности участия в профилактических программах с использованием дистанционных образовательных технологий;
- ✓ об имеющихся информационных ресурсах в поддержку данного процесса.

#### **4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся.**

Учреждение продолжало реализовывать основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с выполнением требований федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования в 5 - 9-х классах и государственного стандарта общего образования в 10-11-х общеобразовательных классах, дополнительные общеразвивающие программы.

	2020 – 2021 учебный год		2021 – 2022 учебный год		2022 – 2023 учебный год	
	Уровень образования	Качество обученности	Уровень образования	Качество обученности	Уровень образования	Качество обученности
1 - 4 классы	100%	63,6%	100%	63,6%	100	59
5 – 9 классы	100%	39,77%	100%	39,77%	97	39
10 - 11 классы	100%	58,93%	100%	58,93%	100	37
1 – 11 классы	100%	50,08%	100%	50,08%	98,4	46

#### Информация по параллелям за 2022 – 2023 учебный год:

Параллели классов	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	Итого
Учащихся на начало года	83	86	89	69	87	73	85	71	76	30	22	771
Учащихся на конец года	80	86	90	71	82	73	87	71	71	30	22	763
Общая успеваемость, %	100	100	100	100	100	100	100	100	83	100	100	98,4
Отличников	-	3	7	5	5	3	2	1	1	1	0	28
На «4» и «5»	-	54	42	35	34	32	34	22	17	12	6	288
На «3»	-	29	41	31	43	38	51	48	41	17	16	435
На «2»	-	0	0	0	0	0	0	0	12	0	0	12
С 1 «4»	-	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
С 1 «3»	-	1	3	1	6	3	0	1	0	1	1	17
С 2 «3»	-	2	6	2	7	0	2	0	2	0	0	21
% качества	-	66	54	56	48	48	41	32	25	43	27	46
СОУ по классу %	-	73,8	75,34	69,77	67,59	65,61	59,37	57,69	62,06	59,58	66,56	66,17

Выводы: в сравнении за три года по школе и результатами ОУ г. Архангельска в 2022 – 2023 учебном году:

**1 – 4 классы:** успеваемость стабильная -100%, качество обученности по сравнению с прошлым учебным годом понизилось на 0,4 %. Остается несколько обучающихся, имеющих по одной и две «3». Следует отметить, что в сравнении с прошлым годом с одной «3» количество обучающихся значительно понизилось - с 17 до 5 человек, а с двумя «3» снизилось на 6

человек с 16 до 10. Большая часть учащихся имеет одну «3» по предмету русский язык и математика.

Успеваемость 1-4 классы по городу: 97,66 %

**Успеваемость 1-4 классы по школе: 100%.**

Качество обученности 1-4 классы по городу: 72,3. %

**Качество обученности 1-4 классы по школе: 59 %.**

**5 – 9 классы:** успеваемость понизилась, т.к. 12 человек в 9 классе не прошли успешно ГИА, качество обученности понизилось на 0,5%. Но качество обученности несколько повысилось с 33 % до 39%. Необходимо обратить внимание на 8 классы, так как качество обучения составляет только 32 %. Необходимо обратить внимание на работу с обучающимися данных классов, привлекать к совместной работе родителей школьников, которые имеют хороший потенциал и мотивацию к обучению.

Успеваемость 5-9 классы по городу: 96,5%

**Успеваемость 5-9 классы по школе: 97%**

Качество обученности 5-9 классы по городу: 45,1%

**Качество обученности 5-9 классы по школе: 39%**

**10 – 11 классы:** успеваемость 100%, качество обученности понизилось на 5%. Необходимо регулярно проводить мониторинг показателей качества знаний в целом по выпускным классам, по отдельным учителям-предметникам, по отдельным предметам и направлениям. По полученным проводить анализ информации. Знание качества достигаемых результатов обучения поможет правильно организовать работу в ходе учебного процесса.

Успеваемость 10-11 классы по городу: 99,7%

**Успеваемость 10-11 классы по школе: 100%**

Качество обученности 10-11 классы по городу: 55,4%

**Качество обученности 10-11 классы по школе: 37%**

#### **ИТОГО по школе:**

1 – 11 классы: успеваемость понизилась на 0,4%, обученность повысилась на 2,3 %

Успеваемость 1-11 классы по городу: 98,1%

**Успеваемость 1-11 классы по школе: 98,4%**

Качество обученности 1-11 классы по городу: 55,84%

**Качество обученности 1-11 классы по школе: 46%**

**В 2022 – 2023 учебном году** количество обучающихся с одной «4» не изменилось. С одной «3» (17 человек) значительно уменьшилось, что говорит об успешности работы учителей по реализации потенциальных возможностей обучающихся, но необходимо повышать качество обученности в школе.

#### **Проблемы:**

Мониторинговые исследования показывают высокий потенциал учащихся начального общего и среднего общего уровня образования, но наблюдается снижение качества образования основного общего уровня образования в связи с психологическими особенностями подросткового возраста (снижение мотивации к обучению в силу межличностных отношений).

- Пути решения:**
1. Повышать профессиональный уровень педагогического состава;
  2. Использовать в обучении инновационные педагогические технологии и методики, в том числе с применением ИКТ, Интернет-ресурсов, ЦОР, ЭОР;
  3. Работать над разнообразием организационных форм, обеспечивающих рост творческого потенциала, стимулирование познавательных мотивов педагогов и обучающихся;
  4. Психологическая поддержка обучающихся.

**Рекомендации:**

1. Для стабильного качества обученности учащихся необходимо обратить внимание на учащихся, имеющих 1-2 удовлетворительные оценки (38 человек).

Использовать имеющиеся резервы повышения качества знаний за счет индивидуальной работы с обучающимися, имеющим по итогам учебного года либо одну «4» (резерв отличников), либо одну «3» (резерв хорошистов).

Для этого нужно усилить коррекционную работу со слабоуспевающими учениками, грамотно строить методическую работу по предупреждению ошибок: повторение всех тем, пройденных на уроках; целенаправленное повторению ключевых тем курса, предусмотренных государственной программой; развитие орфографической зоркости; проведение консультаций по всем вопросам; индивидуальная работа с тестами; помощь в выполнении д/з; проведение постоянного тренинга по предупреждению ошибок; отработках повторных вариантов к/р; регулярная работа над ошибками во всех видах письменных работ; работа с родителями по организации учебной деятельности учащихся дома.

2. Необходимо рассмотреть систему индивидуальных и групповых занятий с учащимися, имеющими повышенную учебную мотивацию, более активное участие этих ребят в различных конкурсах, олимпиадах, работу с индивидуальными проектами, разработкой факультативных занятий для того, чтобы они продолжали обучение в своей школе.

3. Учителям – предметникам необходимо составить программу повышения качества по предмету, а также программу работы с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.

4. Проанализировать результаты ГИА (ЕГЭ), обратить внимание на подготовку к государственной итоговой аттестации учащихся в 2023-2024уч.г.

5. Учителям, работающим в выпускных классах необходимо составить план работы по подготовке к ГИА.

6. С целью оптимизации образовательного процесса заместителю директора по учебно-воспитательной работе:

-осуществлять систематический контроль достижений обучающимися необходимого уровня в овладении конкретным содержанием обязательного минимума образования по предметам на том или ином этапе обучения, проводить сравнительный анализ обученности учащихся по отдельным предметам, по классам, по школе с целью коррекции методических приемов, форм организации деятельности учащихся, используемых учителями образовательной организации;

-определять профессиональные проблемы учителей школы по вопросам повышения качества образования и на этой основе разрабатывать практические рекомендации учителям по повышению качества обучения учащихся.

**Итоги государственной итоговой аттестации.**

До итоговой аттестации по программам основного общего образования были допущены все обучающиеся 9 класса в количестве 71 человек (68 чел. – выпускники текущего года) и все обучающиеся 11 класса - 22 человека.

**Результаты итоговой аттестации выпускников 11 класса 2022-2023**

№	предмет	учащихся			% успеv	Средний балл по школе	Доля участников, сдавших экзамен по предмету с результатом 70 и более баллов, %
		всего	сдали	% сдавших			
1	Русский язык	22	22	100	100	71	59
2	Математика (проф)	22	9	41	100	44	0
	Математика (база)	22	13	59	100	4	0
3	Литература	22	1	4,5	100	82	100
4	Физика	22	5	23	80	45	0
5	Английский язык	22	2	9	100	52	0
6	Биология	22	2	9	50	38	0
7	Информатика и ИКТ	22	8	36	75	48	13
8	Обществознание	22	7	32	86	42	0
9	История	22	3	14	100	59	33

#### Количество участников ЕГЭ 2020-2023 гг.

ПРЕДМЕТЫ	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Русский язык	28	27	22
Математика (база)	11	17	13
Математика (профиль)	17	10	9
История	-	7	3
Обществознание	9	13	7
Биология	3	7	2
Химия	3	4	0
География	3	1	0
Литература	-	-	1
Физика	7	3	5
Английский язык	3	-	2
Информатика	6	3	8

На протяжении нескольких лет приоритетными предметами в выборе выпускников является обществознание. В 2023 году заметно увеличилось количество выпускников, сдающих информатику.

#### Сравнительный анализ результатов ЕГЭ по школе 2020-2023 уч. год

Предмет	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Математика (базовая)			
Математика (профиль)	57 (78 макс)	41 (68 макс)	44 (68 макс)
Русский язык	72 (89 макс)	69 (85 макс)	71 (87 макс)
Физика	50 (60 макс)	59 (66 макс)	45 (57 макс)



Химия	36 (62 макс)	32 (55 макс)	-
Биология	50 (65 макс)	36 (63 макс)	38 (44 макс)
Обществознание	56 (70 макс)	50 (69 макс)	42 (66 макс)
Английский язык	56 (65 макс)	-	52 (53 макс)
Литература	-	-	82 (82 макс)
Информатика	65 (72 макс)	34 (46 макс)	48 (72 макс)
История	-	39 (52 макс)	59 (78 макс)
География	56 (69 макс)	65 (65 макс)	-

В сравнении с 2021- 2022 учебным годом отмечается динамика по следующим предметам:

- Математика
- Русский язык
- Биология
- История
- Информатика

По остальным предметам произошло снижение показателей:

- Физика
- Обществознание

Анализ результатов ЕГЭ показывает, что максимальный результат по сравнению с 2021 – 2022 учебным годом повысился по русскому языку, информатике и ИКТ, истории. Остальные предметы - снижение максимального результата.

#### Итоги ОГЭ (основной период)

Предмет ОГЭ	Количество сдававших (всего/выпускники те- кущего года)	Средний балл	Успеваемость, %
Русский язык	70 (68)	4	96 (97)
Математика	73 (68)	3	81 (85)
География	62 (56)	3	82 (84)
Информатика	44 (39)	3	79 (85)
Биология	20	4	100
Обществознание	9 (8)	3	89 (100)
Химия	5	5	100
История	4	4	100
Физика	2	4	100
Англ. язык	1	4	100
Литература	1	4	100

Полученные результаты были прогнозируемы. Педагогический коллектив вел целенаправленную работу в течение всего учебного года с выпускниками и их родителями, настраивая на более серьезное отношение к предстоящим экзаменационным испытаниям. Однако, итоги ЕГЭ могут дать информацию о некоторых характерных тенденциях, связанных с преподаванием предмета, а также о типичных ошибках, которые допускают выпускники в процессе сдачи экзамена. Можно констатировать, что уровень подготовки выпускников средней школы по предметам отличается. Это определяется различными факторами: требованиями к обязательному уровню подготовки выпускников по данному предмету, организацией учебного процесса, особенностями контингента выпускников, сдающих экзамены, контроля со стороны родителей и др.

**Выводы:**

1. В целом, результаты государственной итоговой аттестации за курс средней школы можно признать положительными;

2. В большинстве результатов школьные результаты ЕГЭ-2023 ниже городского и областного уровней.

Исходя из вышеперечисленных результатов, коллектив школы поставил перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу по повышению качества образования в школе.
2. Организовать работу по совершенствованию состояния преподавания русского языка, математики, физики, химии.
3. Учитывать при формировании списков на обучение педагогов по программам повышения квалификации результаты анализа единого государственного экзамена.
4. Осуществлять систематическую работу с выпускниками по индивидуальным образовательным маршрутам, работу с дифференцированными группами обучающихся.

### Итоги всероссийских проверочных работ

Проведение ВПР в 2023 году осуществлялось в соответствии с:

- приказом Рособнадзора от 23.12.2022 №1282 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»,
- распоряжением министерства образования Архангельской области от 21.02.2023 №301 "О проведении всероссийских проверочных работ Архангельской области в 2023 году",
- приказом директора департамента образования администрации городского округа "Город Архангельск" от 10.03.2023 №131 "О проведении всероссийских проверочных работ в 4 - 8 классах общеобразовательных организаций города Архангельска в 2022-2023 учебном году".

### Результаты ВПР – 2023:

Название предмета	Параллель	Число обучающихся, принимающих участие в ВПР	Качество	Успеваемость	Доля участников, выполнивших ВПР на 5	Доля участников, выполнивших ВПР на 4	Доля участников, выполнивших ВПР на 3	Доля участников, выполнивших ВПР на 2
Русский язык	4	64	75	95,31	25	50	20,31	4,69
	5	75	53,33	89,33	12	41,33	36	10,67
	6	64	45,32	82,81	9,38	35,94	37,5	17,19
	7	81	41,98	88,89	4,94	37,04	46,91	11,11
	8	56	35,71	85,71	0	35,71	50	14,29
Математика	4	69	76,82	98,56	27,54	49,28	21,74	1,45
	5	77	35,07	97,4	2,6	32,47	62,34	2,6
	6	68	35,29	91,18	0	35,29	55,88	8,82
	7	79	35,44	96,2	5,06	30,38	60,76	3,8
	8	58	18,97	94,83	0	18,97	75,86	5,17
Окружающий мир	4	63	76,16	100	12,7	63,49	23,81	0
Биология	5	70	61,43	98,57	1,43	60	37,14	1,43
Биология	7	49	28,57	85,71	2,04	26,53	57,14	14,29
История	5	66	27,28	96,97	10,61	16,67	69,7	3,03
История	6	45	20	97,78	2,22	17,78	77,78	2,22
История	7	28	46,43	96,43	3,57	42,86	50	3,57
История	8	19	42,1	100	5,26	36,84	57,89	0
География	6	21	61,91	100	14,29	47,62	38,1	0
География	7	28	0	71,43	0	0	71,43	28,57
География	8	20	85	100	5	80	15	0

Обществознание	6	21	42,86	90,48	0	42,86	47,62	9,52
Обществознание	7	26	46,16	96,16	3,85	42,31	50	3,85
Обществознание	8	17	11,76	94,12	0	11,76	82,35	5,88
Физика	7	26	30,76	92,31	15,38	15,38	61,54	7,69
Физика	8	18	16,67	94,44	0	16,67	77,78	5,56
Английский язык	7	71	40,85	100	11,27	29,58	59,15	0
Химия	8	15	60	93,33	13,33	46,67	33,33	6,67

В сравнении с результатами ВПР по г. Архангельск и Архангельская область МБОУ СШ 62 находится на уровне средних показателей. Стоит отметить, что по результатам ВПР больше половины выполнявших работы по разным учебным предметам подтвердили свои оценки по сравнению с выставленными итоговыми отметками, примерно третья часть – повысили, некоторые – понизили свои результаты. Только 89,29 % обучающихся 7-х классов понизили свои результаты по географии.

#### **Участие обучающихся МБОУ СШ № 62 в олимпиадах различного уровня (учитывая победителей и призеров)**

Год	Окружной уровень	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень
2020-2021	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -
2021-2022	Победители - Призеры -	Победители - 1 Призеры - 15	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -
2022-2023	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - Призеры -	Победители - 1 Призеры - 2

**В олимпиадах и конкурсах различного уровня приняли обучающиеся 1-11 классов:**

#### **Международного уровня**

1. Международный дистанционный конкурс «Умка» по предмету Литературное чтение
2. Международный конкурс по русскому языку «Правописание словарных слов» для учеников 1-2 классов
3. Интеллектуальная лингвистическая игра «Русский медвежонок»
4. Международный игровой конкурс по естествознанию «Человек и природа»
5. Международный конкурс-игра «Кенгуру»

#### **Федерального уровня**

1. Всероссийская онлайн олимпиада Учи.ру по окружающему миру и экологии для учеников 1 – 6 классов
2. Всероссийская онлайн олимпиада Учи.ру по экологии для учеников 1 – 9 классов
3. Всероссийская онлайн олимпиада Учи.ру по финансовой грамотности и предпринимательству для учеников 1 – 9 классов (март)
4. Онлайн-олимпиада «Геометрические фигуры и формы»
5. Онлайн-олимпиада «Овощная олимпиада»
6. Онлайн-олимпиада «Математика. Всего понемножку»
7. «Всероссийская итоговая олимпиада по русскому языку»
8. «Всероссийская итоговая олимпиада по чтению»

9. «Всероссийская итоговая олимпиада по окружающему миру»
10. Всероссийская онлайн олимпиада Учи.ру по литературе
11. Всероссийская онлайн олимпиада Учи.ру по русскому языку

#### **Регионального уровня**

1. Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ, физике
2. Региональный заочный конкурс «Вот это книга!» номинация «Я-художник»
3. Региональный конкурс SMART Кенгуру
4. Региональный этап Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса
5. Областная научно-практическая конференция «Юность Поморья»
6. Региональный конкурс «История одной фотографии»

#### **Муниципального уровня**

1. Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по литературе, физической культуре, ОБЖ, физике, истории, обществознанию, биологии, технологии.
2. Конкурс исследовательских работ и проектов младших школьников «Я – исследователь»
3. Городская конференция «Юность Архангельска»
4. Литературная игра «В мире Ф.Абрамова» в рамках Абрамовского фестиваля
5. «Журавлиный клин» - конкурс чтецов

По итогам олимпиад в 2023 учебном году выявлены высокомотивированные учащиеся, требующие индивидуального подхода в процессе обучения (решение заданий опережающего обучения, проблемных задач, заданий, направленных на развитие креативного мышления):

#### **Необходимо:**

- Разработать план работы с детьми, имеющими достаточный результат для подготовки их к участию в олимпиадах в следующем году.
- Выработать предложения по активизации работы с одаренными детьми и включить их в план работы предметных методических объединений на учебный год.
- Создать банк данных по материалам предметных олимпиад.
- Организовать педагогическое сопровождение учащихся, проявляющих интерес к изучению различных предметов.
- Создать необходимые условия для поддержки одаренных детей, пропаганде научных знаний.
- Продолжить работу по развитию навыков исследовательской работы, привлекать обучающихся к использованию дополнительной литературы.

### **5. Оценка организации учебного процесса.**

Организация учебного процесса в школе регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами школы.

Образовательная деятельность в школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-11-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С января 2023 года школа применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО и СОО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники Школы:

- используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;

- пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
- организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
- разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
- транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». Мониторинг успеваемости показал, что с начала использования контента и сервисов ФГИС «Моя школа» успеваемость учеников 10-11-х классов выросла на 2 %, 6—9-х классов — на 1,5 %. В остальных классах средний уровень успеваемости остался прежним.

В 2023/2024 учебном году школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года школа применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания в школе направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–11-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

В МБОУ СПШ № 62 обеспечивался следующий режим организации образовательной деятельности:

Уровень образования	Срок освоения образовательной программы	Продолжительность учебной недели/дней	Количество учебных недель	Учебная нагрузка/часов в неделю
НОО	4 года	5 дней	1 классы – 33 2-4 классы - 34	1 классы-21 2-4 классы - 23
ООО	5 лет	5 дней	34	5 классы – 29 6 классы – 30 7 классы – 32 8 классы -33 9 классы -33
СОО	2 года	5 дней	34	10-11 классы - 34

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям образовательной организации в 1-х классах применяется метод постепенного наращивания

учебной нагрузки: использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре – 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре – декабре – 4 урока по 35 минут каждый); во втором полугодии (с января по май – 4 урока в день по 40 минут каждый).

В соответствии с рекомендациями по организации обучения первоклассников в адаптационный период (Методическое письмо Минобразования Российской Федерации от 20.04.2001, рег. 408/13-13 «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период») в сентябре – октябре проводится ежедневно по три урока. Остальное время (четвертый урок) учителя планируют и проводят в нетрадиционной форме: целевые прогулки, уроки-экскурсии, уроки-концерты, развивающие игры-занятия и др.

Обучение в 1-м классе осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- обучение первоклассников осуществляется только в первую смену;
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;
- предусмотрены дополнительные каникулы в третьей четверти в количестве 7 дней;
- обучение является безотметочным (без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-балльной шкале), используется только фиксация по уровням достижений предметных результатов;

Для 2- 11 классов продолжительность урока составляла 40 минут.

## 6. Оценка востребованности выпускников.

Доля выпускников 9 класса, продолживших получать образование		
Учебный год	В школе	В ССУЗах
2022 - 2023	38 человек 54 %	32 человека, 46 %

Доли выпускников 11 класса, продолживших получать образование			
Учебный год	В ВУЗах	В ССУЗах	не поступили
2022 - 2023	14 человек 52 %	10 человек, 37 %	3 человек 11 %

Выпускники 11-х классов школы нацелены, в основном, на получение высшего образования - 52 %.

## 7. Оценка качества кадрового обеспечения.

На период самообследования в Школе работают 34 педагога, из них 4 — внутренних совместителя. В 2023 году успешно прошли аттестацию 4 педагога: 3 – на высшую категорию, 1 – на соответствие занимаемой должности. В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**В 2022-2023 учебном году в школе продолжена работа по внедрению целевой модели наставничества:**

1. Разработаны и утверждены локальные акты:
  - Положение о системе наставничества педагогических работников в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении городского округа «Город Архангельск» «Средняя школа № 62 имени Героя Советского Союза В.Ф.Маргелова», принятое на заседании Педагогического совета 11.04.2022.
  - Дорожная карта реализации целевой модели наставничества
2. Определены наставнические пары

#### Учителя

	Кол-во (чел.)	Образование			Квалификационная категория		
		Высшее	Среднее профес.	Среднее общее	Высшая	Первая	СЗД
<b>2022 - 2023 уч. г.</b>							
I уровень	12	7	5	0	2	5	2
II-III уровень	22	19	3	0	6	12	2
Всего:	34	26	8	0	8	17	4

#### Специалисты сопровождения образовательного процесса:

№	Должность	количество	Образование по профилю	Категория
1	Учитель-логопед	1	высшее	высшая кв. категория
2	Социальный педагог	1	высшее	высшая кв. категория
3	Педагог-организатор	1	высшее	I кв. категория
4	Преподаватель - организатор ОБЖ	1	ср.проф.	высшая кв. категория
5	Библиотекарь	1	ср.проф.	-

#### Результаты прохождения курсовой подготовки:

2020-2021 г.	2021-2022 г.	2022-2023 г.
20 педагогов	21 педагог	15 педагогов

**Вывод:** аттестация педагогических работников проводится в соответствии с перспективным планом школы. При этом педагоги имеют право в индивидуальном порядке рассмотреть вопрос об аттестации на первую и высшую квалификационные категории и подать заявление в

АО ИОО самостоятельно. Так в этом году повысили уровень квалификации с СЗД на первую квалификационную категорию 2 педагога, с первой на высшую – 3 человека. План-график повышения квалификации, который предусматривает прохождение предметных курсов (раз в три года), а также курсов повышения квалификации по вопросам ФГОС четко отслеживается. Все педагоги, работающие по программам ФГОС, прошли курсы повышения квалификации и даже если тематика курсов не конкретно по проблеме введения и реализации ФГОС второго поколения, в ряде дисциплин включены вопросы реализации ФГОС.

**Рекомендации:** продолжить повышение квалификации учителей в соответствии с перспективным планом повышения квалификации; пополнить региональный банк новыми экспертами после прохождения курсовой подготовки по данной проблеме.

**Вывод по разделу:**

1. Анализ качественного состава педагогического коллектива показывает, что большинство учителей – это учителя со стажем, имеющие педагогический опыт, свою педагогическую систему, что способствует достижению определенных положительных результатов в обучении и воспитании.

2. Кадровый потенциал школы соответствует виду образовательного учреждения позволяет реализовывать образовательные программы.

3. В школе сложилась система практической социально-педагогической помощи обучающимся, а также консультационной помощи всем участникам образовательного процесса.

**8. Оценка качества учебно – методического и библиотечно – информационного обеспечения.**

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 29749 единиц;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- обращаемость — 3578 единиц в год;
- объём книжного фонда – 10188 единиц;
- объем учебного фонда — 19561 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов. Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	19561	12139
2	Педагогическая	1138	960
3	Художественная	5200	4300
4	Справочная	1196	1141
5	Языковедение, литературоведение	1150	167
6	Естественно-научная	836	435
7	Техническая	430	210
8	Общественно-политическая	238	137

В 2023/2024 учебном году Школа продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858.

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 238 дисков; сетевые образовательные ресурсы — 20. Мультимедийные средства (презентации, электронные энциклопедии) — 20.



лопедии, дидактические материалы) — 230. Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информация о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

• аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;

- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой Школы. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 6 %, обучающихся — на 12%.

## 9. Оценка материально – технической базы.

Учебные помещения укомплектованы двухместными столами. Расстановка столов в основном трёхрядная. Учебная мебель в кабинетах начальной школы имеет устройства, которые регулируют её высоту, учитывающую рост учащихся.

В школе кабинетная система обучения. Оборудованы кабинеты по всем предметам, входящим в федеральный и региональный компоненты учебного плана:

Имеются специализированные кабинеты:

-учебные кабинеты: физики, химии, биологии, информатики, технологии.

Оборудованы:

- кабинет ОБЖ,

- мастерские для занятий по техническому труду, обслуживающему труду.
- спортивный зал для занятий, общей площадью 269.6 кв.м. с раздевалками, душевыми для мальчиков и девочек
- и специализированный малый спортивный зал для занятий хореографией и ОФП;
- школьный музей;
- оборудованный медицинский пункт, включающий процедурный кабинет и кабинет врача.
- пищеблок с обеденным залом, общей площадью 346.5 кв.м. Рассчитан на 140 посадочных мест;
- актовый зал с костюмерной на 240 посадочных мест, общей площадью 177.7 кв.м;
- библиотека с читальным залом, рассчитанным на 25 посадочных мест, общей площадью 100,3 кв.м.

На пришкольной территории: спортивный игровой комплекс, спортивный хоккейный корт, стадион с беговыми дорожками, полоса препятствий, пожарная полоса, учебное место «Шлюпка ЯЛ-6», площадка для игры в бадминтон, баскетбольная площадка, волейбольная площадка, площадка для игры в большой теннис, площадка для игры в настольный теннис, учебное место «Полевая столовая», учебное место «Стрелковый тир».

В школе создана локальная сеть.

Во всех административных кабинетах, библиотеке, кабинете информатики, отдельных учебных кабинетах имеется доступ к сети Интернет.

Учреждение оснащено следующим информационным оборудованием:

- компьютеры -93 шт., в том числе планшетные компьютеры - 30шт, ноутбуки и др. виды компьютеров, в т.ч. входящие в мобильный компьютерный класс – 44шт.
- мультимедийная система (проектор)-18 шт.
- интерактивная доска -7шт
- принтер -18
- многофункциональное устройство (МФУ)- 13 шт.

В школе ведется работа по программе «Дневник.ru».

**Вывод:** Информационно-техническое оснащение школы позволяет реализовать образовательную программу школы, обеспечивает выполнение теоретической и практической части рабочих предметных программ, включая программы расширенного изучения предметов, программ дополнительного образования, внеурочной деятельности, элективных и профориентационных курсов. В школе имеются в достаточном количестве технические средства обучения, продолжается обновление программного обеспечения, оснащение учебных кабинетов в соответствии с современными требованиями.

#### **Работа административно-хозяйственной службы**

В 2023 году работа административно-хозяйственной службы школы осуществлялась в соответствии с целями и задачами школы на текущий учебный год. Перед службой была поставлена цель: обеспечить бесперебойное функционирование образовательного учреждения в т.ч. осуществление хозяйственной деятельности, материально-техническое обеспечение учебного процесса, обеспечение режима здоровых и безопасных условий труда и учебы. Исходя из этого, основными задачами административно-хозяйственной службы в 2023 году были следующие задачи:

- Создание комфортных условий для обучающихся и работников МБОУ СШ № 62;
- Дальнейшее укрепление материально-технической базы учреждения, оснащение рабочих мест учащихся и работников школы современными видами оборудования, ме-

- бели, инвентаря в соответствии с государственными и региональными нормами и требованиями, осуществляемыми в пределах финансовых средств;
- Осуществление текущего контроля хозяйственного обслуживания и надлежащего технического и санитарно-гигиенического состояния зданий, сооружений, учебных кабинетов, спортзала и других помещений, иного имущества школы, а также столовой в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;
  - Своевременное заключение необходимых договоров и контрактов.

#### **10. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

В школе разработано Положение о внутренней системе оценки качества образования, утвержден план ВСОКО на 2023 год. В соответствии с планом регулярно проводятся мониторинги достижения планируемых результатов освоения программ учебных предметов, курсов, курсов внеурочной деятельности, основных образовательных программ. Выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствует среднему уровню, сформированность личностных результатов выше среднего.

Функционирование модели ВСОКО ОО, регламентируемое Положением МБОУ СШ №62, предполагает сбор, обработку и хранение информации по следующим направлениям:

- оценка качества образовательных результатов;
- оценка качества реализации образовательного процесса;
- оценка качества условий, обеспечивающих образовательный процесс;
- оценка качества воспитательной работы;
- оценка профессиональной компетентности педагогов и их деятельности по обеспечению требуемого качества образования;
- оценка здоровья учащихся.

Задачи на 2024 год:

- совершенствование системы работы по повышению качества образования на всех уровнях образования в условиях реализации ФГОС НОО, ООО, СОО, внедрения ФОП в образовательный процесс;
- организация работы с молодыми специалистами через развитие института наставничества;
- реализация запросов участников образовательных отношений в условиях развития поливариативных компонентов образовательной среды;
- повышение уровня квалификации педагогов в условиях введения профессионального стандарта и НСУР;
- совершенствование механизмов развития внутренней системы оценки качества образования и повышение уровня подготовки к процедурам независимой оценки качества образования;
- совершенствование системы инклюзивного образования;
- создание модели сопровождения детей с разными образовательными потребностями (одаренные дети, дети, испытывающие трудности в обучении).

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 53 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 58 процентов.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Улица Кедрова	29, 31, 33, 35, 35 корп. 1, 35 корп. 2, 36, 37, 37 корп. 1, 37 корп. 2, 37 корп. 3, 38, 39, 41 корп. 3, 43, 43 корп. 1, 63, 63 корп. 1
Улица Советская	40, 44, 44 корп. 1, 44 корп. 2, 46 корп. 1, 48, 50, 52, 54, 60, 62, 64, 66, 68, 70, 72
Улица Адмирала Кузнецова	2, 4, 4 корп. 1, 6, 8, 8 корп. 1, 9, 10, 10 корп. 1, 11, 12, 13, 14, 14 корп. 1, 15, 16, 16 корп. 1, 16 корп. 2, 17, 18, 19, 20, 21, 21 корп. 1, 21 корп. 2, 21 корп. 3, 22, 22 корп. 1, 23, 24, 24 корп. 1, 25, 26, 27, 28, 28 корп. 1, 30, 32, 34, 36, 38, 40, 42, 44
Улица Полярная	3, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 15, 15 корп. 1, 17, 21, 22, 23, 24, 25, 25 корп. 1, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 37, 38, 38 корп. 1, 38 корп. 2, 38 корп. 3, 38 корп. 4, 39, 40, 42
Улица Ярославская	45 корп. 1, 46, 48, 48 корп. 1, 50, 52, 52 корп. 1, 52 корп. 2, 52 корп. 3, 54, 55, 56, 57, 59, 61, 61 корп. 1, 61 корп. 2, 63, 67, 73, 73 корп. 1, 75, 77, 79, 81, 83
Улица Красных партизан	31, 33, 35, 37, 39, 41
Улица Усть-Двинская	2, 3, 4, 5, 6, 7, 8
Улица Балтийская	3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16
Улица Мещерского	14, 14 корп. 1, 15, 16, 17, 19, 19 корп. 1, 21, 21 корп. 1, 22, 23, 23 корп. 1, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 38
Улица Заречная	1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9, 10
Улица Мостовая	6а, 21, 22, 23
Улица Речная	Все дома
Улица Сокольская	Все дома
Улица Сульфатная	Все дома
Улица Конечная	Все дома
Маймаксанское шоссе	9
2-й Сокольский переулок	Все дома

**Анализ работы библиотеки МБОУ СШ № 62 за 2022-2023 учебный год.**

Школьная библиотека – основной ресурс развития образования, и ее деятельность может стать эффективным инструментом модернизации общеобразовательного учреждения. Библиотека помогает получить целостную систему универсальных знаний, умений, навыков, а также опыт самостоятельной деятельности и личной ответственности обучающихся, то есть ключевые компетенции, определяющие современное качество образования.

Деятельность библиотеки в современных условиях развития российского образования определяется следующими направлениями:

- концентрацией документальных источников образования на традиционных и электронных носителях, в том числе — сетевых, предоставление доступа к внутри библиотечным и удаленным ресурсам образования;
- приобщением школьников к чтению как основному виду познавательной деятельности, средству духовно-нравственного воспитания и форме проведения досуга, содействием в получении навыков самообразования школьников;
- формированием информационной культуры личности, участием в адаптации школьников к условиям жизни в современном высокотехнологичном информационном обществе.

**1. Цели и задачи библиотеки.**

Основными *целями* школьной библиотеки в современном мире являются:

1. Реализация информационного обеспечения образовательного процесса в школе, содействие самообразованию учащихся и учителей;
2. Содействие развитию творческих способностей школьников, формированию духовно богатой, нравственно здоровой личности;
3. Организация библиотечного обслуживания всех членов школьного сообщества;
4. Обеспечение организации доступа к различным информационным ресурсам (местным, региональным, национальным и глобальным);
5. Формирование информационной культуры учащихся через организацию информационной подготовки школьников, включая обучение навыкам поиска, извлечения, критического анализа и самостоятельного использования информации;
6. Интеграция усилий педагогического коллектива и родительского сообщества в области приобщения к чтению и руководства чтением школьников, воспитание и закрепление у школьников потребности и привычки к чтению, учебе и пользованию библиотеками на протяжении всей жизни.

Реализация этих целей предполагает решение следующих *задач*:

1. Формирование качественных библиотечных фондов;
2. Оказание библиотечно-информационных услуг и услуг дополнительного образования;
3. Организация взаимодействия с педагогическим коллективом по формированию ~~информационной грамотности, информационного мировоззрения и информационной культуры~~ школьников как обязательного условия обучения в течение всей жизни;
4. Содействие в реализации Национальной программы поддержки и развития чтения, организация в различных формах пропаганды книги и чтения, в том числе основанных на использовании информационно-коммуникационных технологий.
5. Привлечение общественности и родителей к решению вопросов библиотечного обслуживания и организации чтения детей.

6. Продолжить работу по приобщению учащихся к народному искусству, традициям русского Севера.

## II. Основные функции библиотеки.

- ✓ образовательная;
- ✓ информационная;
- ✓ культурная.

## III. Общие сведения.

### 1. Краткая справка о библиотеке:

- 1.1. Общая площадь библиотеки – 100 кв. м
- 1.2. Наличие читального зала (14 мест) совмещенного с абонементом и книгохранилище.
- 1.3. Техническое обеспечение - компьютер, 2 ноутбука, Интернет, копировальная техника
- 1.4. Библиотекарь - Чиркова Светлана Владимировна, образование среднее-специальное, стаж библиотечной работы – 37 лет, в МБОУ СШ № 62 - 25 лет.

### 2. Информация о пользователях библиотечным фондом: Школьная библиотека обслуживает всех членов школьного сообщества: учащихся, учителей, родителей.

#### ✓ Учащиеся

Год	Кол-во уч-ся				Кол-во уч-ся читателей				% уч-ся – читателей от общего количества учащихся			
	1-4	5-9	10-11	Итого	1-4	5-9	10-11	Итого	1-4	5-9	10-11	Итого
2020-2021	327	351	56	734	271	121	49	441	82,9	34,5	87,5	60
2021-2022	329	368	53	750	246	154	48	448	74,8	41,8	90,5	59,7
2022-2023	329	384	52	765	251	182	46	479	76,3	47,4	88,5	62,6

#### ✓ Учителя

Год	Кол-во учителей	Кол-во учителей-читателей	% учителей-читателей от общего количества учителей
2020-2021	31	31	100
2021-2022	32	32	100
2022-2023	33	33	100

### 3. Количественные показатели деятельности школьной библиотеки:

Год	Учащиеся		Учителя	
	Книговыдача	Кол-во посещений	Книговыдача	Кол-во посещений
2020-2021	5117	1873	452	58
2021-2022	4087	2297	380	37
2022-2023	3407	2420	341	50

Учебный год	Кол-во читателей	Кол-во посещений	Книговыдачи	Кол-во классов	Кол-во учащихся
2020-2021	472	1931	5569	28	734

2021-2022	480	2334	4467	29	745
2022-2023	512	2420	4048	29	765

Учебный год	Средняя посещаемость	Средняя читаемость	Средняя обра- щаемость	Средняя книгообеспеченность
2020-2021	4,1	11,8	0,5	23,5
2021-2022	4,9	9,3	0,4	23,1
2022-2023	4,4	7,9	0,4	19,8

#### 4. Работа с библиотечным фондом.

В 2022 году фонд библиотеки не пополнялся. Фонд школьных учебников пополнился на 1877 экз. Проведена работа по чистке фондов школьной библиотеки от морально-устаревших и ветхих книг. На 1 января 2023 года фонд учебной литературы составляет 19561 экз. Книжный фонд составляет 10188 экз.

С большим любопытством и интересом дети и педагогический коллектив читают периодические издания.

Год		Кол-во наименований для учащихся	Кол-во наименований для учителей
2021	I полугодие	6	1
	II полугодие	6	1
2022	I полугодие	7	1
	II полугодие	7	1
2023	I полугодие	7	1
	II полугодие	7	1

#### 5. Работа с читателями.

Главной задачей библиотеки как информационного центра является оказание помощи учащимся и учителям в учебно-воспитательном процессе:

- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогов.
- Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием учащихся.
- Информационное обслуживание родителей.

В этом учебном году постоянно пользовались фондами школьной библиотеки 512 читателей. Из них 479 читателей – учащиеся и 33 педагогический коллектив.

Основной причиной низкой посещаемости библиотек являются современные электронные устройства, которыми удобней пользоваться, отсутствие финансирования школьных библиотек для приобретения художественной литературы.

Анализируя читательские формуляры можно отметить постоянный интерес к краеведческой литературе - 287 экз.

#### 6. Индивидуальная работа:

Большое внимание в библиотеке уделяется **индивидуальной работе с читателями:**

- 1) Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале согласно расписанию работы школьной библиотеки (постоянно).
- 2) При перерегистрации читателей сверять все данные об ученике, нет ли каких изменений, напоминать о правилах пользования библиотекой.

- 3) Всем, кто вновь записывается в школьную библиотеку предложить познакомиться с «Правилами пользования библиотекой» (постоянно).
- 4) Рекомендовать книги с выставок (постоянно).
- 5) Следить за прочтением взятых на дом библиотечных книг, особенно в начальных классах (постоянно).
- 6) Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников (результаты сообщать классным руководителям) (1 раз в месяц).
- 7) Подбор книг к сообщениям и написанию рефератов.
- 8) Работа по проекту «Успешное чтение» (постоянно).

## 7. Информационно-массовая работа.

За 2022-2023 учебный год проведена большая массовая работа. Практически все мероприятия способствовали развитию интереса к чтению. Это и книжные выставки, литературные игры, беседы и другие мероприятия. Удачными, на мой взгляд, были следующие мероприятия:

- «Мир великого поэта» (беседа - обзор – презентация - викторина по творчеству А.С.Пушкина) (сентябрь - октябрь);
  - «Сказки дедушки Корнея» (беседа - обзор – презентация - викторина по творчеству К.И.Чуковского) (октябрь);
  - «Живое русское слово» (беседа - обзор – презентация – литературная игра по творчеству Б.Шергина) (октябрь);
  - «Наш дедушка Крылов» (беседа - обзор – презентация – литературная игра по творчеству И.А.Крылова) (ноябрь);
  - «По страницам книг Ушинского» (беседа - обзор – презентация – литературная игра по творчеству К.Д.Ушинского) (ноябрь);
  - Беседа – презентация «Дед Мороз и его коллеги из разных стран» (декабрь);
  - Устный журнал «Снеговик: история возникновения символа зимы и нового года» (декабрь);
  - Информационный час «Архангельская область - наша малая родина» (январь);
  - «Великий сказочник Ханс Кристиан Андерсен» (беседа - обзор – презентация – литературная игра по творчеству Х.К.Андерсена) (февраль);
  - «Путешествие в мир природы» (беседа - обзор – презентация по творчеству писателей, пишущих о природе и о животных) (февраль);
  - «Учимся сочинять стихи» (мастер – класс) (март);
  - Подготовка команды 1 Б кл. к городской игре по книге Н.Носова «Приключение Незнайки и его друзей» (апрель).
- а также занятия по проекту «Успешное чтение»: 4 урока:
- Беседа - обзор – презентация по книге А.П.Гайдара «Чук и Гек» (2 «А»);
  - Беседа - обзор – презентация по сказкам Р.Киплинга «Рикки-Тики-Тави», «Кошка, которая гуляла сама по себе» (2 «А»);
  - Беседа - обзор – презентация по книге «Алёнушкины сказки» Мамина-Сибиряка (2 «А»);
  - Беседа - обзор – презентация по книге Э. Распе «Приключения барона Мюнхгаузен» (2 «А»)

В 2022-2023 учебном году **Неделя Детской и Юношеской книги** была посвящена книгам и писателям – юбилярам (по выбору педагога). В школе прошли следующие мероприятия:



Дата	Мероприятие	Аудитория
28.03.23	Игровая программа по творчеству К.И.Чуковского	1 А кл.
30.03.23	Литературное путешествие по книге Павла Бажова «Серебряное копытце»	3 Б кл.
04.04.23	Библиотечный урок по книге А.П. Гайдара «Сказка о военной тайне»	1 Б кл.
06.04.23	Игровая программа по творчеству К.И.Чуковского	1 В кл.
06.04.23	Библиотечный урок по книге Э.Распэ «Приключения барона Мюнхгаузена»	2 А кл.
06.04.23	Литературная игра «Мир вокруг нас» - по творчеству М.Пришвина (к 150-летию со дня рождения М. М. Пришвина).	3 Б кл.
07.04.23	Игровая программа по книге Э. Успенского «Крокодил Гена и его друзья»	2 В кл.
07.04.23	Литературное путешествие по книге Астрид Линдгрен «Малыш и Карлсон»	4 Б кл.
07.04.23	Библиотечный урок по книге В.Распутина «Уроки французского»	6 А кл.

Важнейшим направлением деятельности библиотеки является раскрытие фонда через выставки. В библиотеке оформляются разнообразные выставки, как к юбилейным датам, так и к различным месячникам.

За 2022 – 2023 учебный год в школьной библиотеке было организовано 35 книжных выставок, оформлено 7 информационных стендов к юбилеям писателей и знаменательным датам.

Особенно актуальными были следующие выставки:

- Выставка «К 85-летию Архангельской области» (сентябрь);
- Выставка «Песни у людей разные, а моя одна на века...» (к 85-летию со дня рождения Ольги Александровны Фокиной) (сентябрь);
- Выставка «Литературное наследие» (к 140-летию со дня рождения Бориса Степановича Житкова) (сентябрь);
- Выставка «Светлый мир музыки» (к Международному дню музыки) (октябрь);
- Информационный стенд «Профессия - учитель» (ко Дню учителя) (октябрь);
- Выставка «Правдивые книги про школу и школьников» (Всемирный день улыбки) (октябрь);
- Выставка «О, Русь, ты щедрая душа!» (4 ноября – День народного единства);
- Выставка «Кто стучится в дверь ко мне...» (к 135-летию со дня рождения Самуила Яковлевича Маршака);
- Выставка «Творец наук российских» (ко дню рождения М.В.Ломоносова) (ноябрь);
- Выставка «Вредные советы от невредного человека» (к 75-летию со дня рождения Григория Бенционовича Остера) (ноябрь);
- Выставка «Загляните в мамины глаза» (Литературные произведения для детей о маме) (ко Дню Матери России) (ноябрь);
- Выставка «Основной закон государства» (ко Дню Конституции РФ) (декабрь);
- Выставка «Символ года - герой книг» (декабрь-январь);
- Выставка «Романтика – суть его таланта» (к 110- летию со дня рождения Е.С. Коккина, известного северного писателя) (январь);
- Выставка «Этот разный, разный Высоцкий» (к 85-летию со дня рождения Владимира Семёновича Высоцкого) (январь);
- Выставка «Бисеринки наших слов» (к Международному дню русского языка) (февраль);
- Выставка «Армейский каледоскоп» (День защитника Отечества) (февраль);

- Выставка «Мордочка, хвост и четыре ноги» (март);
- Выставка «Наркомания - лицо беды» (к Международному дню борьбы с наркоманией) (март);
- Выставка «Самая прекрасная из женщин» (март);
- Выставка «Счастливый человек» (К 110-летию со дня рождения Сергея Владимировича Михалкова) (март);
- Выставка «Есть такое место - СОЛОМБАЛА» (к 160-летию со дня присоединения к Архангельску Соломбальского селения, ставшего третьей частью города (1863));
- Выставка «Мы выбираем ЗОЖ» (к Всемирному дню здоровья) (апрель);
- Выставка «Космос: вчера, сегодня, завтра» (к Всемирному дню авиации и космонавтики) (апрель);
- Выставка «Маленькие герои большой войны» (май);
- Выставка «Читаем книги о войне» (май).

Оформляя каждую выставку, хочется, чтобы она привлекала читателей. При разработке книжной выставки важно не только чтобы она была яркой, красочной, но чтобы она будила активность и творчество читателей.

#### **8. Справочно – библиографическая работа.**

- Ведение справочно- библиографического аппарата (СБА) (каталоги, картотеки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий).
- Огромную помощь в правильном использовании справочного аппарата библиотеки, в поиске и выборе нужной книги, в выработке культуры чтения оказывают библиотечно-библиографические уроки. За этот учебный год в школьной библиотеке было проведено 4 урока по библиотечно-библиографической грамотности в разных возрастных группах.
- Выполнение тематических и информационных справок.

#### **9. Работа с фондом учебной литературы.**

- Ознакомление педагогического коллектива, родителей с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) в образовательном процессе.
- Составление совместно с учителями-предметниками заказа на учебники с учётом их требований, его оформление.
- Согласование и утверждение заказа на учебники с администрацией школы, его передача котрактному управляющему.
- Контроль за выполнением сделанного заказа.
- Приём и техническая обработка поступивших учебников (оформление накладных, запись в книгу суммарного учета, штемпелевание, оформление картотеки).
- Оформление отчетных документов (диагностика уровня обеспеченности учащихся и др.)

**В библиотеке имеются следующие учетные документы по учебному фонду:**

- копии накладных;
- книга суммарного учета;
- картотека учебников;
- журнал выдачи учебников по классам;
- ведомости на получение учебников.

#### **Приём и выдача учебников.**

На 2022-2023 учебный год выдано на 765 чел. учащимся школы 12089 экз. учебников.

- Информирование учителей и учащихся о новых поступлениях учебников и учебных пособий.

- Периодическое списание ветхих и устаревших учебников.
- Работа по сохранности учебного фонда (проведение рейдов по проверке состояния учебников, ремонт учебников)
- Работа с резервным фондом учебников (ведение учёта, составления сведений для межшкольного, районного обменного фонда, передача в другие школы)
- Изучение и анализ использования учебного фонда.
- Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы.
- Расстановка новых изданий в фонде.
- Списание устаревших и пришедших в негодность учебников.

#### **10. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки.**

- Обучение на курсах повышения квалификации
- Участие в совещаниях и семинарах школьных библиотекарей (онлайн).
- Участие в составе жюри в своей школе.

#### **11. Взаимодействие с библиотеками региона.**

Школьная библиотека работает в тесном контакте с библиотеками города. Ребята нашей школы частые гости этих библиотек. Также налажена тесная связь со школьными библиотеками Соломбалы, Маймаксы и Микрорайона Первых Пятилеток.

#### **12. Вывод о работе библиотеки за 2022-2023 учебный год.**

Анализируя работу школьной библиотеки за 2022-2023 учебный год, можно сделать следующий вывод:

- Школьная библиотека в течение 2022-2023 учебного года оказывала помощь учителям, классным руководителям в проведении массовых мероприятий, классных часов.
- Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.
- Библиотека пропагандировала чтение. Старалась добиться систематического чтения, прививала интерес к периодической печати.
- Работа библиотеки проводилась в соответствии с годовым планом библиотеки и планом работы школы на 2022-2023 учебный год.

Выявлены основные проблемы, над которыми необходимо работать в 2023-2024 учебном году:

- Устаревший фонд художественной литературы.
- Задачи, над которыми стоит работать в следующем 2023-2024 учебном году:
- Пополнять фонд новой художественной и детской литературой, раз в год проводить акцию «Подари книгу школе».
  - Продолжить работу над повышением качества и доступности информации, качеством обслуживания пользователей.

- Производился подбор литературы, сценариев, стихов; оформлялись книжные выставки.

## Отчёт о работе музея МБОУ СШ № 62 за 2022-2023 учебные года.

Дата	Мероприятие	Класс	Кол-во посетивших
27.12.2022	Музейный урок «Новогодняя игрушка: история, тайна, блеск»	5 «В»	27
28.12.2022	Музейный урок «Новогодняя игрушка: история, тайна, блеск»	2 «А»	29
11.01.2023	Музейный урок «Из истории школьной формы»	5 «В»	27
	К 80-летию со дня Победы в Сталинградской битве: Экспозиция «Память огненных лет».	5 «А»	23
02.02.2023	Музейный урок «Эхо прошедшей войны»	3 «В»	30
02.02.2023	Музейный урок «Эхо прошедшей войны»	4 «А»	23
02.02.2023	Музейный урок «Эхо прошедшей войны»	3 «Б»	29
24.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	6 «А»	13
24.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	5 «Б»	13
25.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	5 «А»	15
26.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	6 «В»	12
26.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	5 «В»	13
27.04.2023	Экскурсия «Красавицы девицы и иные лица» (Выставка традиционной русской народной тряпичной куклы)	6 «Б»	12
05.2023	Чаепитие ветеранов, в честь вручения удостоверения и нагрудного знака «Дети войны».	Ветераны, учителя, гости	

Отчет об использовании субсидии за 2023 год

Наименование	ПДД	Субсидии МЗ	Субсидии на иные цели	ИТОГО
Остаток на начало года	169 350,35	855 078,79	10 970 771,99	11 995 201,13
Остаток средств во временном распоряжении на начало года	0,00	X	X	0,00
Остаток всего на начало года	169 350,35	855 078,79	10 970 771,99	11 995 201,13
Доходы всего	2 297 032,89	54 728 798,94	9 549 440,44	66 575 272,27
Доходы от собственности	68 274,54	0,00	0,00	68 274,54
Доходы от оказания платных услуг (работ)	2 463 673,35	54 728 798,94	0,00	57 192 472,29
Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия	0,00	0,00	0,00	0,00
Безвозмездные поступления от бюджетов	0,00	0,00	9 549 440,44	9 549 440,44
Прочие доходы	-234 915,00	0,00	0,00	-234 915,00
181 Невьясненные поступления	0,00	0,00	0,00	0,00
189 Налог на прибыль	-234 915,00	0,00	0,00	-234 915,00
189 Налог на добавленную стоимость	0,00	0,00	0,00	0,00
Уменьшение стоимости основных средств	0,00	0,00	0,00	0,00
Уменьшение стоимости материальных запасов	0,00	0,00	0,00	0,00
Расходы всего	1 880 877,30	53 776 378,60	18 705 668,39	74 362 924,29
Итого по коду 111 -всего, в том числе	0,00	33 556 307,73	2 899 215,36	36 455 523,09
211 "Заработная плата"	0,00	33 260 682,70	2 899 215,36	36 159 898,06
266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"	0,00	295 625,03	0,00	295 625,03
Итого по коду 112-всего, в том числе	3 532,00	246 155,00	417 703,77	667 390,77
212 "Прочие выплаты"	0,00	0,00	26 000,00	26 000,00
214 "Прочие несоциальные выплаты персоналу в натуральной форме"	0,00	0,00	391 703,77	391 703,77
222 "Транспортные услуги"	3 532,00	0,00	0,00	3 532,00
226 "Прочие работы, ус-	0,00	0,00	0,00	0,00

дути"				
266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"	0,00	246 155,00	0,00	246 155,00
267 "Социальные пособия и компенсации персоналу в натуральной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 113-всего, в том числе	0,00	0,00	0,00	0,00
222 "Транспортные услуги"	0,00	0,00	0,00	0,00
226 "Прочие работы, услуги"	0,00	0,00	0,00	0,00
296 "Иные выплаты текущего характера физическим лиц"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 119-всего, в том числе	0,00	9 427 487,17	940 353,82	10 367 840,99
213 "Начисления на выплаты по оплате труда"	0,00	9 427 487,17	940 353,82	10 367 840,99
225 "Работы, услуги по содержанию имущества"	0,00	0,00	0,00	0,00
226 "Прочие работы, услуги", в целях капитального ремонта	0,00	0,00	0,00	0,00
265 Пособия по социальной помощи, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам в натуральной форме	0,00	0,00	0,00	0,00
266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
267 "Социальные пособия и компенсации персоналу в натуральной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 243-всего, в том числе	40 000,00	0,00	7 979 203,74	8 019 203,74
222 "Транспортные услуги"	0,00	0,00	0,00	0,00
224 "Арендная плата за пользование имуществом"	0,00	0,00	0,00	0,00
225 "Работы, услуги по содержанию имущества", в целях капитального ремонта	0,00	0,00	7 400 823,74	7 400 823,74

226 "Прочие работы, услуги", в целях капитального ремонта	40 000,00	0,00	578 380,00	618 380,00
228 "Услуги, работы для целей капитального вложения"	0,00	0,00	0,00	0,00
310 "Увеличение стоимости основных средств" в целях капитального ремонта	0,00	0,00	0,00	0,00
344 "Увеличение стоимости строительных материалов"	0,00	0,00	0,00	0,00
346 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов"	0,00	0,00	0,00	0,00
347 "Увеличение стоимости материальных запасов для целей капитальных вложений"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 244-всего, в том числе	1 545 380,75	4 323 741,38	6 437 031,70	12 306 153,83
221 "Услуги связи"	1 325,40	72 194,39	0,00	73 519,79
222 "Транспортные услуги"	0,00	0,00	0,00	0,00
223 "Коммунальные услуги"	21 823,01	475 392,96	0,00	497 215,97
224 "Арендная плата за пользование имуществом"	0,00	0,00	0,00	0,00
225 "Работы, услуги по содержанию имущества"	321 200,00	206 933,40	808 921,42	1 337 054,82
226 "Прочие работы, услуги"	989 194,00	800 266,47	4 171 766,28	5 961 226,75
227 "Страхование"	0,00	0,00	0,00	0,00
310 "Увеличение стоимости основных средств"	105 619,04	2 572 431,66	1 456 344,00	4 134 394,70
341 "Увеличение стоимости лекарственных препаратов и материалов, применяемых в медицинских целях"	0,00	0,00	0,00	0,00
342 "Увеличение стоимости продуктов питания"	0,00	0,00	0,00	0,00
343 "Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов"	0,00	0,00	0,00	0,00
344 "Увеличение стоимости строительных материалов"	42 055,30	57 068,00	0,00	99 123,30

345 "Увеличение стоимости мягкого инвентаря"	0,00	0,00	0,00	0,00
346 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов"	64 164,00	110 653,50	0,00	174 817,50
349 "Увеличение стоимости прочих материальных запасов"	0,00	28 801,00	0,00	28 801,00
Итого по коду 247-всего, в том числе:	157 549,09	4 549 597,96	0,00	4 707 147,05
223 "Коммунальные услуги"	157 549,09	4 549 597,96	0,00	4 707 147,05
Итого по коду 321-всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
262 "Пособия по социальной помощи населению в денежной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
264 "Пенсии, пособия, выплачиваемые работодателями, нанимателями бывшим работникам"	0,00	0,00	0,00	0,00
266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
296 "Иные выплаты текущего характера физическим лицам"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 323-всего, в том числе:	0,00	110 273,36	32 160,00	142 433,36
226 "Прочие работы, услуги"	0,00	110 273,36	32 160,00	142 433,36
342 "Увеличение стоимости продуктов питания"	0,00	0,00	0,00	0,00
346 "Увеличение стоимости прочих оборотных запасов (материалов)"	0,00	0,00	0,00	0,00
263 "Пособия по социальной помощи населению в натуральной форме"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 340-всего, в том числе:	0,00	0,00	0,00	0,00
296 "Иные выплаты текущего характера физическим лицам"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 831 -всего, в том числе:	125 000,00	0,00	0,00	125 000,00



292 "Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах"	0,00	0,00	0,00	0,00
293 "Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условия контрактов (договоров)"	0,00	0,00	0,00	0,00
295 "Другие экономические санкции"	0,00	0,00	0,00	0,00
296 "Иные выплаты текущего характера физическим лиц"	125 000,00	0,00	0,00	125 000,00
297 "Иные выплаты текущего характера организациям"	0,00	0,00	0,00	0,00
Итого по коду 851 -всего, в том числе:	0,00	1 562 816,00	0,00	1 562 816,00
Налог на имущество	0,00	1 364 866,00	0,00	1 364 866,00
Земельный налог	0,00	197 950,00	0,00	197 950,00
Итого по коду 852 -всего, в том числе:	300,00	0,00	0,00	300,00
Транспортный налог	0,00	0,00	0,00	0,00
Государственные пошлины и сборы	300,00	0,00	0,00	300,00
Итого по коду 853-всего, в том числе	9 115,46	0,00	0,00	9 115,46
291 "Налоги, пошлины и сборы"	0,00	0,00	0,00	0,00
292 "Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах"	1 002,81	0,00	0,00	1 002,81
293 "Штрафы за нарушение законодательства о закупках и нарушение условия контрактов (договоров)"	7 471,67	0,00	0,00	7 471,67
295 "Другие экономические санкции"	0,00	0,00	0,00	0,00
296 "Иные выплаты текущего характера физическим лиц"	640,98	0,00	0,00	640,98
297 "Иные выплаты текущего характера организациям"	0,00	0,00	0,00	0,00
Возвращено расходов прошлых лет	0,00	0,00	0,00	0,00

Возвращено остатков субсидий прошлых лет	0,00	0,00	-325 911,50	-325 911,50
Увеличение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Кт 030406000)	0,00	0,00	0,00	0,00
Уменьшение расчетов по внутреннему привлечению остатков средств (Дт 030406000)	0,00	0,00	0,00	0,00
Поступление средств во временное распоряжение	895 968,00	X	X	895 968,00
Выбытие средств во временном распоряжении	895 968,00	X	X	895 968,00
Остаток на конец периода	585 505,94	1 807 499,13	1 488 632,54	3 881 637,61
Остаток средств во временном распоряжении на конец периода	0,00	X	X	0,00
Остаток в кассе на конец периода	0,00	X	X	0,00
Денежные средства в пути	0,00	X	X	0,00
Остаток всего на конец периода	585 505,94	1 807 499,13	1 488 632,54	3 881 637,61